**(Annex 1)**

(molimo koristite zaglavlje/logo vaše organizacije/kompanije)

PRIJEDLOG PROJEKTA

GRANT ZA ZAGOVARAČKE MREŽE

Naziv projekta:

Puni naziv aplikanta:

Adresa: (puni naziv adresa, grad)

Pravni status:

Registarski broj:

PDV broj:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontakt osoba |  |
| Telefon |  |
| e-mail: |  |
| Potpis |  |

Datum:

1. Osnovne informacije o projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta: |  |
| Osnovni cilj projekta: |   |
| Posebni ciljevi: |  |
| Očekivani rezultati: |   |
| Ukupna vrijednost projekta (u KM): |  |
| Trajanje projekta (broj mjeseci): |  |
| Projektna regija: (lokalna zajednica/grad/općina/entitet): |  |
| Glavni aplikant: |  |
| Partneri (ukoliko ih ima): |  |

2. Prethodno iskustvo vodećeg aplikanta

*(Dajte sumarnu informaciju o sličnim projektima koje je vodeći aplikant već implementirao i prethodne tri godine. U tabelu dodajte redova koliko je potrebno ali ne više od 5 ukupno).*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta: |  |
| Ukupan budžet: |  |
| Donator: |  |
| Period implementacije: |  |
| Ciljevi i rezultati implementacije projekta:  |  |
| Uloga u implementaciji projekta (vodeći aplikant ili partner na projektu). |  |
| Dužnosti/vrste projektnih aktivnosti: |  |
| Geografska regija gdje je projekat implementiran: |  |

3. Prethodno iskustvo partnera

*Navedite najrelevantnije projekte sa partnerskim organizacijama u posljednje tri godine (maksimum tri po partneru). Po potrebi možete dodati dodatne tabele.*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv partnerske organizacije: |  |
| Naziv implementiranog projekta: |  |
| Ukupan budžet projekta: |  |
| Donator: |  |
| Period implementacije: |  |
| Ciljevi i rezultati implementiranog projekta: |  |
| Uloga u implementaciji projekta (vodeći aplikant ili partner na projektu): |  |
| Zaduženja/ vrste projektnih aktivnosti: |  |
| Geografsko područje gdje je projekat implementiran: |  |

4. Tehnički kapaciteti i način djelovanja

|  |  |
| --- | --- |
| Vodeći aplikant: |  |
| Ukupni bužet u prethodnoj fiskalnoj godini (BAM): |  |
| Broj uposlenika (ugovori o radu): |  |
| Broj trenutno angažovanog osoblja (ugovori o radu, volonterski ugovori, pripravnici): |  |
| Broj osoba u organizaciji sa znanjem i iskustvom u oblasti projekta na koji se aplicira: |  |
| Broj volontera uključenih u projekte u proteklih 12 mjeseci:  |  |
| Poslovni prostor i oprema: |  |
| Da li organizacija ima godišnji izvještaj dostupan javnosti? Ako DA, gdje je objavljen?  |  |
| Da li organizacija ima provedene godišnje revizije, certifikate za standarde, nagrade i priznanja, itd.). Ako ima, dostavite tu dokumentaciju u prilogu pod nazivom dodatna dokumentacija.  |  |

 *(Po potrebi dodajte tabelu za svakog partnera pojedinačno)*

|  |  |
| --- | --- |
| Projektni partner: |  |
| Ukupan bužet u prethodnoj fiskalnoj godini (BAM): |  |
| Broj uposlenika (ugovori o radu): |  |
| Broj trenutno angažovanog osoblja (ugovori o radu, volonterski ugovori, pripravnici): |  |
| Broj osoba u organizaciji sa znanjem i iskustvom u oblasti projekta na koji se aplicira: |  |
| Broj volontera uključenih u projekte u proteklih 12 mjeseci:  |  |
| Poslovni prostor i oprema: |  |
| Da li organizacija ima godišnji izvještaj dostupan javnosti? Ako DA, gdje je objavljen? |  |
| Da li organizacija ima ima provedene godišnje revizije, certifikate za standarde, nagrade i priznanja, itd.). Ako ima, dostavite tu dokumentaciju u prilogu pod nazivom dodatna dokumentacija.  |  |

5. Sumarni opis prijedloga projekta *(maximum pola stranice pisanog teksta).*

*Dajte informaciju o projektu, partneru/ima. Kratko opišite osnovnu ciljnu grupu u projektu, njihove stavove po pitanju projekta i ukoliko ste imali konsultacije s njima. Objasnite ukratko svoje ciljev, očekivane rezultate i aktivnosti. Navedite vremenski okvir i opišote specifične faktore na koje se treba obratiti pažnja. Opišite način suradnje s partnerima i njihovu ulogu u implementaciji projekta. Dostavite i partnersko pismo podrške.*

6. Relevantnost (maksimum jedna stranica)

*a) Opišite relevantnost projekta u odnosu na ciljeve iz projektnog prijedloga, npr. kako projektni prijedlog odgovara jednom ili više prioriteta navedenih u javnom pozivu.*

*b) Opišite relevantnost projekta u odnosu na probleme koje bi projekat trebao da riješi ili da doprinese rješenju problema. Navedite i detaljno objasnite probleme koje projekat rješava ili daje doprinos u rješavanju problema. Ako je moguće dajte jasne pokazatelje (brojčane) za problem koji nastojite riješiti. Navedite ako je vaša projektna ideja u skladu sa nekim značajnim nacionalnim, regionalnim i/ili lokalnim planovima koji su relevantni za projekat.*

7. Korisnici projekta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Direktni korisnici | Broj | Opis korisnika (dob, spol, potrebe i prepreke na koje korisnici nailaze) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indirektni korisnici | Broj | Opis korisnika (dob, spol, potrebe i prepreke na koje korisnici nailaze) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Objasnite kako će projekat da odgovori potrebama korisnika koji su navedeni u tabeli iznad.*

8. Metodologija implementacije projekta (maksimum 1 strana)

*Opišite metode implementacije i razloge iz kojih ste se odlučili za određenu metodologiju. Ukoliko je projekat nastavak prethodno implementiranih projekata, objasnite kako će prijedlog projekta unaprijediti rezultate prethodno implementiranog projekta. Ukoliko je projekat dio većeg programa, objasnite na koji način se može uklopiti ili uskladiti sa drugim programom ili eventualno nekom drugim projektom.*

9. Opis aktivnosti *(maksimum 3 stranice)*

*Odredite i opišite detaljno aktivnosti koje će omogućiti postizanje svih rezultata. Aktivnosti trebaju biti jasno definisane. Odredite jasnu poveznicu između aktivnosti sa ciljevima i rezultatima projekta, kao i moguću međusobnu povezanost individualnih aktivnosti. Naznačite ko je odgovorna osoba za svaku aktivnost, broj volontera i drugih aktera koji će biti uključen, vrijeme implementacije.*

10. Vremenski okvir aktivnosti

*U donjoj tabeli, unesite osnovne projektne aktivnosti i označite mjesec u kojem će se svaka aktivnost održati. Aktivnosti navedene u tabeli odslikavaju aktivnosti detaljno opisane u sekciji 9. Dodajte redova u tabeli koliko je potrebno.*

*.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Odgovorna osoba |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

11. Analiza rizika

*Identifikujte vanjske rizike za uspješnost implementacije i održivosti projekta:*

|  |  |
| --- | --- |
| Rizik | Metode eliminacije ili smanjenja rizika |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

12. Održivost projekta *(maximum 1 strana)*

*Koja je perspektiva projekta nakon završetka ugovora o grantu? Navedite mogućnosti nastavka projekta finansiranjem iz drugih sredstava ili druge forme održivosti projekta i rezultate koji bi se mogli očekivati.*

13. Osoblje angažovano na projektu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime i prezime: | Uloga u projektnom timu | Obrazovanje i iskustvo relevantno za implementaciju projekta: |
|  |  |  |
|  |  |  |

14. Vidljivost projekta (maksimum jedna stranica)

Pr*ezentujte plan na koji način bi promovisali aktivnosti i projektne rezultate.*

15. Budžet

*Budžet projekta prebaciti u Excel format (Annex 3)*

*Narativ budžeta (word dokument): Opišite budžetske stavke iz donje tabele i pojasnite po kom osnovu je izvršena procjena troškova, kako se došlo do predloženih iznosa i na šta se konkretno odnose svi iznosi. Opišite sve stavke bužeta prema stavkama u bužetskoj tabeli.*